

**EINWOHNERGEMEINDE BÜREN A.A.**

# **GEMEINDEORDNUNG (GO)**



Entwurf V 4.1 vom 14.01.2025

**FÜR DIE ÖFFENTLICHE AUFLAGE**

## Inhalt

<b>A. Organisation</b> .....	<b>3</b>
A.1 Die Gemeindeorgane .....	3
A.2 Die Stimmberechtigten .....	3
A.3 Der Gemeinderat .....	5
A.4 Das Rechnungsprüfungsorgan .....	7
A.5 Die Kommissionen.....	7
A.6 Das Gemeindepersonal .....	7
A.7 Das Sekretariat.....	7
<b>B. Politische Rechte</b> .....	<b>8</b>
B.1 Stimm- und Wahlrecht.....	8
B.2 Initiative.....	9
B.3 Fakultative Volksabstimmung (Referendum).....	10
B.4 Petition .....	10
B.5 Partizipative Formen der Beteiligung.....	11
<b>C. Urnenwahlen und Urnenabstimmungen</b> .....	<b>11</b>
C.1 Allgemeine Bestimmungen .....	11
C.2 Urnenabstimmungen .....	15
C.3 Gemeinderatswahlen (Proporzwahlverfahren).....	15
C.4 Wahl Gemeindepräsidium (Mehrheitswahlverfahren) .....	20
<b>D. Verfahren an der Gemeindeversammlung</b> .....	<b>21</b>
D.1 Allgemeine Bestimmungen .....	21
D.2 Abstimmungen .....	23
D.3 Wahlen .....	24
<b>E. Öffentlichkeit, Information, Protokolle</b> .....	<b>25</b>
E.1 Öffentlichkeit .....	25
E.2 Information.....	26
E.3 Protokolle.....	26
<b>F. Aufgaben</b> .....	<b>27</b>
F.1 Aufgabenwahrnehmung .....	27
F.2 Aufgabenerfüllung.....	28
<b>G. Verantwortlichkeit und Rechtspflege</b> .....	<b>28</b>
G.1 Verantwortlichkeit.....	28
G.2 Rechtspflege .....	29
<b>H. Übergangs- und Schlussbestimmungen</b> .....	<b>29</b>
Genehmigung .....	30
Auflagezeugnis.....	31
Anhang I: Abstimmungs- und Wahlausschuss.....	32
Anhang II: Ständige Kommissionen mit Entscheidungsbefugnis .....	33
Anhang III: Verwandtenausschluss.....	38

## A. Organisation

### A.1 Die Gemeindeorgane

Organe

#### Artikel 1

Die Organe der Gemeinde sind:

- a) die Stimmberechtigten,
- b) der Gemeinderat und seine Mitglieder, soweit sie entscheidbefugt sind,
- c) die Kommissionen, soweit sie entscheidbefugt sind,
- d) das Rechnungsprüfungsorgan,
- e) das zur Vertretung der Gemeinde befugte Personal.

### A.2 Die Stimmberechtigten

Grundsatz

#### Artikel 2

Die Stimmberechtigten sind das oberste Organ der Gemeinde.

Zuständigkeit der Urnengemeinde

#### Artikel 3

a) Urnenwahlen

<sup>1</sup> Die Stimmberechtigten wählen an der Urne

- a) 7 Mitglieder des Gemeinderats im Verhältniswahlverfahren (Proporz),
- b) das Präsidium des Gemeinderates (Gemeindepräsidentin bzw. Gemeindepräsident) im Mehrheitswahlverfahren (Majorz).

<sup>2</sup> Die Gesamterneuerungswahlen finden alle vier Jahre im Herbst statt.

<sup>3</sup> Die Gemeinde bildet einen Wahlkreis.

b) Urnenabstimmungen

#### Artikel 4

Die Stimmberechtigten beschliessen an der Urne

- a) über neue Ausgaben inklusive den Ausgaben gleichgestellte Tatbestände sowie Finanzanlagen in Immobilien, soweit CHF 2,5 Mio. übersteigend, unter Vorbehalt von Art. 6 Bst. g,
- b) über den freiwilligen Zusammenschluss (Fusion) mit einer oder mehreren Gemeinden im Rahmen der Abstimmung über den Fusionsvertrag,
- c) über ein allfälliges Fusionsreglement und das Organisationsreglement der neuen Gemeinde, soweit in Zusammenhang mit einer Fusion ein solches erlassen wird.

Zuständigkeit der Gemeindeversammlung

#### Artikel 5

a) Wahlen

Die Gemeindeversammlung wählt im Mehrheitswahlverfahren (Majorz)

- a) das Präsidium der Gemeindeversammlung (Versammlungsleitung)
- b) das Vizepräsidium der Gemeindeversammlung (Stellvertretung der Versammlungsleitung).

## b) Sachgeschäfte

**Artikel 6**

Die Gemeindeversammlung beschliesst:

- a) die Annahme, Abänderung und Aufhebung von Reglementen,
- b) das Budget der Erfolgsrechnung, die Anlage der obligatorischen sowie den Satz der fakultativen Gemeindesteuern,
- c) die Jahresrechnung,
- d) zwischen CHF 500'000 und CHF 2,5 Mio.:
  - neue Ausgaben, unter Vorbehalt von Bst. e-g hiernach,
  - von Gemeindeverbänden unterbreitete Sachgeschäfte,
  - Bürgerschaftsverpflichtungen und ähnliche Sicherheitsleistungen,
  - Rechtsgeschäfte über Eigentum und beschränkte dingliche Rechte an Grundstücken, mit Ausnahme von Finanzanlagen in Immobilien
  - Beteiligung an juristischen Personen des Privatrechts, mit Ausnahme von Anlagen des Finanzvermögens,
  - Gewährung von Darlehen mit Ausnahme von Anlagen des Finanzvermögens,
  - Verzicht auf Einnahmen,
  - Anhebung oder Beilegung von Prozessen oder deren Übertragung an ein Schiedsgericht, massgebend ist der Streitwert,
  - Entwidmung von Verwaltungsvermögen.
- e) über neue Ausgaben, welche zu Lasten einer Sonderrechnung (Spezialfinanzierung) gehen, zwischen CHF 1,5 Mio. und CHF 2,5 Mio., soweit keine anderslautenden spezialgesetzlichen Zuständigkeiten bestehen,
- f) über Ausgaben und den Ausgaben gleichgestellte Tatbestände, die dem fakultativen Referendum unterliegen, wenn das Referendum zustande gekommen ist,
- g) Ausgaben ungeachtet ihrer Höhe, wenn sie Gegenstand einer Initiative darstellen,
- h) bei Gemeindeverbänden den Ein- und Austritt sowie Reglemente, die den Gemeinden zur Beschlussfassung zugewiesen werden,
- i) die Einsetzung der externen Revisionsstelle auf eine Dauer von vier Jahren
- j) die Erhöhung des Stellenetats um mehr als 100 Stellenprozente, wobei Stellen bzw. Stellenprozente unberücksichtigt bleiben, welche die Gemeinde zur Erbringung von Leistungen an Dritte schafft, soweit diese Dritten für die Kosten aufkommen.

## Wiederkehrende Ausgaben

**Artikel 7**

Die Ausgabenbefugnis für wiederkehrende Ausgaben ist zehnmal kleiner als für einmalige.

## Nachkredite

**Artikel 8**

## a) zu neuen Ausgaben

<sup>1</sup> Das für einen Nachkredit zuständige Organ bestimmt sich, indem der ursprüngliche Kredit und der Nachkredit zu einem Gesamtkredit zusammengerechnet werden.

<sup>2</sup> Den Nachkredit beschliesst dasjenige Organ, das für den Gesamtkredit ausgabenberechtigt ist.

<sup>3</sup> Beträgt der Nachkredit weniger als zehn Prozent des ursprünglichen Kredits, beschliesst ihn immer der Gemeinderat.

---

b) zu gebundenen Ausgaben	<b>Artikel 9</b>  <sup>1</sup> Nachkredite zu gebundenen Ausgaben beschliesst der Gemeinderat. <sup>2</sup> Der Beschluss über den Nachkredit ist zu publizieren, wenn der Gesamtkredit die ordentliche Kreditzuständigkeit des Gemeinderats für neue Ausgaben übersteigt.
c) Sorgfaltspflicht	<b>Artikel 10</b>  <sup>1</sup> Der Nachkredit ist einzuholen, bevor sich die Gemeinde Dritten gegenüber weiter verpflichtet. <sup>2</sup> Wird ein Nachkredit erst beantragt, wenn die Gemeinde bereits verpflichtet ist, kann sie abklären lassen, ob die Sorgfaltspflicht verletzt worden ist und ob weitere Schritte einzuleiten sind (Art. 121 ff.). Haftungsrechtliche Ansprüche der Gemeinde gegen die verantwortlichen Personen bleiben vorbehalten.
	<b>A.3 Der Gemeinderat</b>
Grundsatz	<b>Artikel 11</b>  Der Gemeinderat führt die Gemeinde, er plant und koordiniert ihre Tätigkeiten.
Mitgliederzahl	<b>Artikel 12</b>  <sup>1</sup> Der Gemeinderat besteht mit seinem Präsidium aus sieben Mitgliedern.
Präsidentin oder Präsident	<sup>2</sup> Die Präsidentin oder der Präsident des Gemeinderates hat den Vorsitz im Gemeinderat und trägt den Titel Gemeindepräsidentin oder Gemeindepräsident.
Zuständigkeiten a) Im Allgemeinen	<b>Artikel 13</b>  <sup>1</sup> Dem Gemeinderat stehen alle Befugnisse zu, die nicht durch Vorschriften des Bundes, des Kantons oder der Gemeinde einem anderen Organ übertragen sind. <sup>2</sup> Der Gemeinderat beschliesst namentlich a) neue, einmalige Ausgaben bis CHF 250'000 abschliessend, b) neue, einmalige Ausgaben zwischen CHF 250'000 bis CHF 500'000 unter Vorbehalt des fakultativen Referendums, c) Finanzanlagen in Immobilien bis CHF 2,5 Mio. abschliessend, d) Neue, einmalige Ausgaben bis CHF 1,5 Mio., welche zu Lasten einer Spezialfinanzierung gehen, soweit keine anderslautenden spezialgesetzlichen Zuständigkeiten bestehen. <sup>3</sup> Der Gemeinderat wählt namentlich a) die Delegierten der Gemeinde in Gemeindeverbindungen, b) die Mitglieder des Stimm- und Wahlausschusses, c) die Mitglieder der Kommissionen, soweit im Anhang II oder in einem anderen Erlass nichts anderes festgelegt ist. <sup>4</sup> Gebundene Ausgaben beschliesst der Gemeinderat abschliessend. Der Beschluss über einen gebundenen Verpflichtungskredit ist zu publizieren,

wenn er die ordentliche Kreditzuständigkeit des Gemeinderats für neue Ausgaben übersteigt.

<sup>5</sup> Der Gemeinderat beschliesst den Stellenetat der Gemeinde, unter Vorbehalt von Art. 6 Bst. j. Er entscheidet über die Anstellung des Gemeindepersonals sowie die Auflösung von Arbeitsverhältnissen mit dem Gemeindepersonal, soweit die Zuständigkeit in Anhang II zu diesem Reglement oder in der Organisationsverordnung nicht einem anderen Organ übertragen wird.

b) Verordnungen im Besonderen

#### **Artikel 14**

<sup>1</sup> Mittels Reglementen kann der Gemeinderat befugt oder verpflichtet werden, Verordnungen zu erlassen.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat erlässt gestützt auf dieses Reglement eine Organisationsverordnung, in welcher geregelt werden:

- a) die Ressortstruktur des Gemeinderats und die Zuweisung der Aufgaben zu den Ressorts,
- b) die Wahl des Vizepräsidiums durch den Gemeinderat aus dem Kreis der gewählten Gemeinderatsmitglieder,
- c) die Unterordnungsverhältnisse (Organigramm),
- d) das Entscheidungsverfahren des Gemeinderats (Einberufung der Sitzungen, Traktandierung, Verhandlungen etc.),
- e) die Organisation der Verwaltung und die Vertretungsbefugnis des Gemeindepersonals,
- f) die Funktionenzuweisung auf die Aufgabenträger,
- g) die Unterschriftsberechtigungen (Art. 16),
- h) die Zahlungsanweisung.

<sup>3</sup> Er erlässt weiter

- a) eine Verordnung über die Erhebung von Kanzleigebühren,
- b) eine Schulverordnung, die basierend auf den kantonalen Bestimmungen das Schulwesen sowie die Organisation des Kindergartens und der Volksschulstufe regelt,
- c) Verordnungen über die Benützung der Gemeindeanlagen, namentlich für die Schulanlagen,
- d) eine Verordnung über das Personalwesen.

Delegation von Entscheidungsbefugnissen

#### **Artikel 15**

<sup>1</sup> Der Gemeinderat kann in seinem Zuständigkeitsbereich einzelnen seiner Mitglieder, einem Gemeinderatsausschuss oder dem Gemeindepersonal für bestimmte Geschäfte oder Geschäftsbereiche selbständige Entscheidungsbefugnisse übertragen.

<sup>2</sup> Die Übertragung erfolgt mittels Verordnung.

Unterschriftsberechtigung

#### **Artikel 16**

<sup>1</sup> Die Gemeinde verpflichtet sich durch Kollektivunterschrift des Gemeindepräsidiums und der Gemeindeschreiberin oder des Gemeindeschreibers.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat kann in der Organisationsverordnung weiter Unterschriftsberechtigungen festlegen.

## **A.4 Das Rechnungsprüfungsorgan**

Grundsatz

### **Artikel 17**

<sup>1</sup> Die Rechnungsprüfung erfolgt durch eine externe Revisionsstelle.

<sup>2</sup> Gemeindegesetz, Gemeindeverordnung und Direktionsverordnung über den Finanzhaushalt der Gemeinden umschreiben Wählbarkeitsvoraussetzungen, Aufgaben und Unvereinbarkeiten.

Datenschutz

<sup>3</sup> Das Rechnungsprüfungsorgan ist Aufsichtsstelle für den Datenschutz, solange das kantonale Recht der Gemeinde die Führung einer solchen vorgibt.

## **A.5 Die Kommissionen**

Ständige Kommissionen

### **Artikel 18**

<sup>1</sup> Aufgaben, Zuständigkeiten, Organisation und Mitgliederzahl der ständigen Kommissionen mit Entscheidbefugnis werden im Anhang II zu diesem Reglement sowie in den Spezialerlassen (Reglemente der Stimmberechtigten) bestimmt.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat kann in seinem Zuständigkeitsbereich mittels Verordnung ständige Kommissionen ohne Entscheidbefugnis einsetzen. Diese Verordnung bestimmt deren Aufgaben, Organisation und Mitgliederzahl.

Nichtständige Kommissionen

### **Artikel 19**

<sup>1</sup> Die Stimmberechtigten oder der Gemeinderat können zur Behandlung einzelner in ihre Zuständigkeit fallende Geschäfte nichtständige Kommissionen einsetzen, soweit nicht übergeordnete Vorschriften bestehen.

<sup>2</sup> Der Einsetzungsbeschluss bestimmt Aufgaben, Zuständigkeit, Organisation und Zusammensetzung.

## **A.6 Das Gemeindepersonal**

Anstellung

### **Artikel 20**

<sup>1</sup> Das Personal der Einwohnergemeinde Büren wird durch öffentlich-rechtlichen Vertrag angestellt. Soweit der Gemeinderat auf Verordnungsstufe nichts anderes bestimmt, gilt für das Gemeindepersonal sinngemäss das kantonale öffentliche Dienstrecht.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat kann auf Verordnungsstufe für bestimmte Kategorien von Mitarbeitenden, namentlich für das Aushilfspersonal, die privatrechtliche Anstellung vorsehen.

## **A.7 Das Sekretariat**

Stellung

### **Artikel 21**

Das Sekretariat des Gemeinderats und weiterer Organe, bei denen es nicht Mitglied ist, hat an deren Sitzungen beratende Stimme und Antragsrecht.

## B. Politische Rechte

### B.1 Stimm- und Wahlrecht

Aktives Stimm- und  
Wahlrecht

#### Artikel 22

<sup>1</sup> Personen mit schweizerischer Staatsangehörigkeit, die seit drei Monaten in der Gemeinde wohnhaft sind und das 18. Altersjahr zurückgelegt haben, sind stimm- und wahlberechtigt.

<sup>2</sup> Personen, die wegen dauernder Urteilsunfähigkeit unter umfassender Beistandschaft stehen oder durch eine vorsorgebeauftragte Person vertreten werden, bleiben vom Stimm- und Wahlrecht ausgeschlossen.

Passives Wahlrecht

#### Artikel 23

<sup>1</sup> Wählbar sind

- a) in den Gemeinderat und als Gemeindepräsidium die in der Gemeinde Stimmberechtigten,
- b) in Kommissionen mit Entscheidbefugnis die in eidgenössischen Angelegenheiten Stimmberechtigten,
- c) in Kommissionen ohne Entscheidbefugnis alle urteilsfähigen Personen.

<sup>2</sup> Die Wahlvoraussetzungen für das Rechnungsprüfungsorgan richten sich nach Art. 17.

Unvereinbarkeit

#### Artikel 24

<sup>1</sup> Dem unmittelbar übergeordneten Organ darf eine durch die Gemeinde beschäftigte Person nicht angehören, wenn ihre Entschädigung das Minimum der obligatorischen Versicherung gemäss dem Bundesgesetz über die berufliche Vorsorge erreicht.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat stellt die Unterordnungsverhältnisse in einem Organigramm dar (Art. 14 Abs. 2 Bst. c).

<sup>3</sup> Wer als Rechnungsprüfungsorgan tätig ist, darf nicht gleichzeitig dem Gemeinderat, einer Kommission oder dem Gemeindepersonal angehören.

Verwandtenausschluss

#### Artikel 25

Der Verwandtenausschluss für den Gemeinderat und das Rechnungsprüfungsorgan richtet sich nach den Vorschriften des Gemeindegesetzes (vgl. Anhang III).

Ausscheidungsregeln

#### Artikel 26

<sup>1</sup> Besteht zwischen gleichzeitig Gewählten ein Ausschlussgrund gemäss Art. 25, gilt mangels freiwilligem Verzicht diejenige Person als gewählt, die am meisten Stimmen erhalten hat. Bei Stimmgleichheit entscheidet das Los.



<sup>2</sup> Besteht zwischen einer neu gewählten und einer bereits im Amt stehenden Person ein Ausschlussgrund, ist die neue Wahl ungültig, wenn die bereits im Amt stehende Person nicht freiwillig zurücktritt.

Amtsdauer

### **Artikel 27**

<sup>1</sup> Die Amtsdauer gewählter Organe beträgt vier Jahre. Sie beginnt und endet mit dem Kalenderjahr.

<sup>2</sup> Die Amtsdauer beginnt und endet für alle Mitglieder eines Organs zur selben Zeit.

<sup>3</sup> Wer aus dem Gemeinderat, einer Kommission oder dem Dienst der Gemeinde ausscheidet, tritt von allen Ämtern zurück, die sie oder er in Ausübung dieser Tätigkeit bekleidet hat.

Amtszeitbeschränkung

### **Artikel 28**

<sup>1</sup> Die Amtszeit des Präsidiums der Gemeindeversammlung (Versammlungsleitung), der Mitglieder des Gemeinderates und der Kommissionsmitglieder ist auf drei Amtsdauern beschränkt.

<sup>2</sup> Hat das Präsidium des Gemeinderates (Gemeindepräsidentin bzw. Gemeindepräsident) zum Zeitpunkt der erstmaligen Wahl bereits zwei Amtsdauern als Mitglied des Gemeinderates absolviert, kann es für eine zusätzliche (vierte) Amtsdauer gewählt werden.

<sup>3</sup> Angebrochene Amtsdauern werden nicht berücksichtigt.

<sup>4</sup> Eine erneute Wahl ist frühestens nach vier Jahren möglich.

<sup>5</sup> Für das Rechnungsprüfungsorgan besteht keine Amtszeitbeschränkung.

## **B.2 Initiative**

Grundsatz

### **Artikel 29**

<sup>1</sup> Die Stimmberechtigten können die Behandlung eines Geschäfts verlangen, wenn es in ihre Zuständigkeit fällt.

Gültigkeit

<sup>2</sup> Die Initiative ist gültig, wenn sie

- von mindestens dem zehnten Teil der Stimmberechtigten unterzeichnet ist,
- innert der Frist nach Art. 31 Abs. 1 eingereicht ist,
- entweder als einfache Anregung oder als ausgearbeiteter Entwurf ausgestaltet ist,
- eine vorbehaltlose Rückzugsklausel sowie die Namen der Rückzugsberechtigten enthält,
- nicht rechtswidrig oder undurchführbar ist und
- nicht mehr als einen Gegenstand umfasst.

Anmeldung

### **Artikel 30**

Der Beginn der Unterschriftensammlung ist dem Gemeinderat schriftlich anzuzeigen.

---

Einreichungsfrist	<b>Artikel 31</b>  <sup>1</sup> Die Initiative ist spätestens sechs Monate nach Anmeldung beim Gemeinderat einzureichen.  <sup>2</sup> Ist die Initiative eingereicht, können die Unterzeichnenden ihre Unterschrift nicht mehr zurückziehen.
Gültigkeit	<b>Artikel 32</b>  <sup>1</sup> Der Gemeinderat prüft, ob die Initiative gültig ist.  <sup>2</sup> Fehlt eine Voraussetzung nach Art. 29 Abs. 2, verfügt der Gemeinderat die Ungültigkeit der Initiative, soweit der Mangel reicht. Er hört das Initiativkomitee vorher an.
Behandlungsfrist	<b>Artikel 33</b>  Der Gemeinderat unterbreitet der Versammlung gültige Initiativen innert zwölf Monaten seit der Einreichung.
	<b>B.3 Fakultative Volksabstimmung (Referendum)</b>
Grundsatz	<b>Artikel 34</b>  <sup>1</sup> Mindestens fünf Prozent der Stimmberechtigten können gegen Gemeinderatsbeschlüsse gemäss Art. 13 Abs. 2 Bst. b das Referendum ergreifen.  <sup>2</sup> Die Referendumsfrist beträgt dreissig Tage seit der Bekanntmachung.
Bekanntmachung	<b>Artikel 35</b>  <sup>1</sup> Die Gemeinde gibt Beschlüsse nach Art. 13 Abs. 2 Bst. b im amtlichen Publikationsorgan der Gemeinde einmal bekannt.  <sup>2</sup> Die Bekanntmachung enthält: – den Beschluss, – den Hinweis auf die Referendumsmöglichkeit, – die Referendumsfrist, – die Prozentzahl der Stimmberechtigten, die unterschreiben müssen, – die Einreichungsstelle, – den Hinweis, wo und wann allfällige Unterlagen aufliegen.
Behandlungsfrist	<b>Artikel 36</b>  Kommt das Referendum gültig zustande, unterbreitet der Gemeinderat der Gemeindeversammlung die Vorlage innert acht Monaten zum Entscheid.
	<b>B.4 Petition</b>
Petition	<b>Artikel 37</b>  <sup>1</sup> Jede Person hat das Recht, Petitionen an Gemeindeorgane zu richten.

<sup>2</sup> Das zuständige Organ hat die Petition innerhalb eines Jahrs zu prüfen und zu beantworten.

## **B.5 Partizipative Formen der Beteiligung**

Beteiligungsformen

### **Artikel 38**

<sup>1</sup> Die Gemeindeversammlung und der Gemeinderat können für bestimmte Themen und Vorlagen partizipative Formen der Beteiligung vorsehen, sie können namentlich ein Bürgerpanel einsetzen.

<sup>2</sup> Die Beteiligung ist nicht an die Stimmberechtigung in der Gemeinde gebunden. Der Gemeinderat kann im Einzelfall Vorgaben machen, wer sich beteiligen darf.

## **C. Urnenwahlen und Urnenabstimmungen**

### **C.1 Allgemeine Bestimmungen**

Zuständigkeit der Urnengemeinde

#### **Artikel 39**

<sup>1</sup> Wahlen und Abstimmungen finden an der Urne statt, wenn dies in der vorliegenden Gemeindeordnung ausdrücklich so vorgesehen ist (Art. 3 und 4).

<sup>2</sup> Vorbehalten bleibt die Durchführung eines Urnengangs anstelle einer Gemeindeversammlung auf Anordnung der Regierungsratspräsidentin oder des Regierungsratspräsidenten.

Wahl- und Abstimmungstag

#### **Artikel 40**

Die Wahl- und Abstimmungstage werden vom Gemeinderat so festgesetzt, dass sie in der Regel auf eidgenössische oder kantonale Wahlen oder Abstimmungen fallen.

Stimmrechtsausweis

#### **Artikel 41**

<sup>1</sup> Die Gemeindegemeinschaft oder der Gemeindegemeinschaftler sorgt dafür, dass die Stimmrechtsausweise den Stimmberechtigten rechtzeitig zugestellt werden (siehe Art. 55 und Art. 68).

<sup>2</sup> Der Stimmrechtsausweis enthält folgende Angaben:

- a) Name, Vorname(n), Geschlecht, Geburtsjahr, Adresse des Stimmberechtigten,
- b) Auskunft darüber, bei welchen Wahlen oder Abstimmungen der betreffende Stimmberechtigte teilnehmen darf,
- c) Datum der Wahl oder Abstimmung.

<sup>3</sup> Bei Verlust oder Nichterhalten des Stimmrechtsausweises gelten die Bestimmungen der kantonalen Gesetzgebung über die politischen Rechte sinngemäss.

## Stimmabgabe

**Artikel 42**

<sup>1</sup> Die Stimmberechtigten geben die Ausweiskarte dem Wahl- beziehungsweise Abstimmungsausschuss ab und lassen die Wahl-/Stimmzettel von einem Mitglied des Ausschusses auf der Rückseite abstempeln. Sie legen ihre abgestempelten Wahl-/Stimmzettel persönlich in die Urne ein. Wer beeinträchtigt oder aus anderen Gründen dazu nicht in der Lage ist, kann die Hilfe des Wahl- und Abstimmungsausschusses in Anspruch nehmen.

<sup>2</sup> Stellvertretung bei der Stimmabgabe ist nicht zugelassen.

<sup>3</sup> Der Gemeinderat bezeichnet die Wahl- und Abstimmungslokale. Die Urnenöffnungszeiten richten sich sinngemäss nach den Bestimmungen des kantonalen Gesetzes über die politischen Rechte.

<sup>4</sup> In den Wahl- und Abstimmungslokalen ist jegliche Form der Beeinflussung der Stimmberechtigten untersagt. Namentlich dürfen keine Wahl- oder Abstimmungsempfehlungen aufgelegt oder angeschlagen werden.

<sup>5</sup> Für die briefliche Stimmabgabe gelten die gleichen Bestimmungen wie für die eidgenössischen und kantonalen Wahlen und Abstimmungen.

## Abstimmungserläuterungen

**Artikel 43**

Bei Abstimmungen ist den Stimmberechtigten zusammen mit dem Stimmrechtsausweis eine sachliche Botschaft des Gemeinderats zuzustellen, die auch den Gegenargumenten Rechnung trägt.

## Wahlprospekte

**Artikel 44**

<sup>1</sup> Die Kandidierenden bzw. Parteien und Wählergruppen können ihre Wahlprospekte auf Kosten der Gemeinde verschicken lassen. Der Gemeinderat erlässt Weisungen betreffend Format, Gewicht, Abgabetermin und Mithilfe beim Verpacken.

<sup>2</sup> Behördliche Wahlempfehlungen sind unzulässig.

## Stimm- und Wahlzettel

**Artikel 45**

<sup>1</sup> Bei Abstimmungen dürfen nur amtliche Stimmzettel verwendet werden. Die Stimmberechtigten müssen auf dem Stimmzettel handschriftlich ein „Ja“ einsetzen, wenn sie der Vorlage zustimmen, oder ein „Nein“, wenn sie sie ablehnen wollen. Sie haben auch die Möglichkeit, den Stimmzettel leer einzulegen.

<sup>2</sup> Bei Wahlen kann anstatt des amtlichen ein ausseramtlicher Wahlzettel verwendet werden. Dessen Druck wird durch die Gemeindeschreiberei in Auftrag gegeben.

<sup>3</sup> Der amtliche Wahlzettel enthält eine leere Linie für die Bezeichnung der Liste und so viele leere Linien, wie Sitze zu vergeben sind.

<sup>4</sup> Die ausseramtlichen Wahlzettel mit Vordruck enthalten

- a) die Bezeichnung der Liste,
- b) Familien- und Vorname sowie Geburtsjahr der vorgeschlagenen Personen,
- c) die Kandidatennummern,

d) nummerierte, leere Linien entsprechend der Anzahl fehlender Vorschläge, soweit weniger Kandidatinnen und Kandidaten aufgeführt werden, als Sitze zu besetzen sind.

<sup>5</sup> Die Erstunterzeichnenden der Wahlvorschläge bzw. die Vertreter gemäss Art. 60 haben während wenigstens einem Tag die Möglichkeit, das Gut zum Druck anzusehen und zuhanden der Gemeindeschreiberei Bemerkungen anzubringen.

<sup>6</sup> Bei Verwendung der amtlichen Wahlzettel oder ausserordentlichen Wahlzettel sind die Vorgaben von Art. 69 zu beachten.

<sup>7</sup> Für das Ausfüllen der Wahl- und Stimmzettel von Menschen mit geistiger und/oder körperlicher Beeinträchtigung gelten die Bestimmungen des kantonalen Rechts sinngemäss.

Ungültige Stimm- und Wahlzettel

#### **Artikel 46**

<sup>1</sup> Wahl- oder Stimmzettel, die nicht vom Ausschuss abgestempelt sind, fallen ausser Betracht.

<sup>2</sup> Abgestempelte Wahl- oder Stimmzettel sind ungültig, wenn sie

- anders als eigenhändig und handschriftlich ausgefüllt sind (mit Ausnahme der ausseramtlichen Wahlzettel gemäss Art. 45 Abs. 2 und 4),
- den Willen der Stimmenden nicht eindeutig erkennen lassen,
- ehrverletzende Äusserungen oder offensichtliche Kennzeichen enthalten.

<sup>3</sup> Abgestempelte Wahlzettel sind überdies ungültig, wenn sie nur Namen von nichtvorgeschlagenen Kandidaten enthalten.

<sup>4</sup> Bei brieflicher Stimmabgabe bleiben ausserdem die hierfür geltenden besonderen Ungültigkeitsgründe vorbehalten.

Wahl- und Abstimmungsausschuss

#### **Artikel 47**

Der Gemeinderat wählt zu Beginn des Jahres die Personen, welche im Verlaufe des Jahres im Wahl- und Abstimmungsausschuss zu amten haben. Die Gemeindeschreiberei teilt die Gewählten auf die Abstimmungen zu. Das Präsidium des Wahl- und Abstimmungsausschusses wird durch ein Mitglied des Gemeinderats ausgeübt. Die Aufgaben des Wahl- und Abstimmungsausschusses werden in Anhang I bestimmt.

Ermittlung des Ergebnisses

#### **Artikel 48**

<sup>1</sup> Die Ergebnisse der Wahlen und Abstimmungen werden vom gesamten Ausschuss ermittelt. Zu diesem Zweck versammelt sich dieser am Wahl- oder Abstimmungstag unmittelbar nach der Schliessung der Urnen in einem geeigneten Raum. Die Zulässigkeit der vorzeitigen Auszählung richtet sich nach der kantonalen Gesetzgebung über die politischen Rechte.

<sup>2</sup> Namen, die auf keinem Wahlvorschlag stehen, sind ungültig und werden gestrichen.

<sup>3</sup> Steht der Name eines Kandidierenden mehr als einmal (Majorzwahl) bzw. mehr als zweimal (Proporzwahl) auf einem Wahlzettel, so werden die weiteren Wiederholungen gestrichen.

<sup>4</sup> Enthält ein Wahlzettel nach Vornahme allfälliger Streichungen gemäss den Absätzen 2 und 3 mehr Namen als Sitze zu besetzen sind, werden

die überzähligen Namen gestrichen. Mit der Streichung ist am Ende des Wahlzettels unten rechts zu beginnen.

#### Nachzählung

#### **Artikel 49**

Fällt das Ergebnis einer Majorzwahl oder Abstimmung sehr knapp aus, ordnet der Gemeinderat eine Nachzählung an. Wann ein Ergebnis als sehr knapp gilt, richtet sich nach der kantonalen Gesetzgebung über die politischen Rechte.

#### Verfahren bei Unregelmässigkeiten

#### **Artikel 50**

<sup>1</sup> Jede Person kann dem Gemeinderat Unregelmässigkeiten oder Mängel bei einer Wahl oder Abstimmung oder im Zusammenhang mit einem Volksbegehren anzeigen.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat ordnet eine Untersuchung an, wenn die angezeigten Unregelmässigkeiten oder Mängel schwerwiegend sind.

<sup>3</sup> Der Gemeinderat ordnet von sich aus Massnahmen an, wenn ihm Unregelmässigkeiten bei einer Wahl oder Abstimmung zur Kenntnis gelangen.

<sup>4</sup> Wenn möglich, trifft er die notwendigen Anordnungen zur Behebung festgestellter Mängel vor dem Ende des Wahl- oder Abstimmungsgangs.

#### Bekanntgabe der Ergebnisse

#### **Artikel 51**

<sup>1</sup> Die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber hat die Ergebnisse jedes Wahl- oder Abstimmungsgangs durch Veröffentlichung im Internet oder auf andere ortsübliche Weise sofort bekanntzugeben.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat erwahrt die Ergebnisse von Gemeindeabstimmungen und -wahlen, wenn

- keine Mängel zu beheben sind,
- durch die Wahl keine Unvereinbarkeit eingetreten und
- die Beschwerdefrist unbenutzt abgelaufen oder über eingegangene Beschwerden rechtskräftig entschieden ist.

<sup>3</sup> Die erwahrten Ergebnisse werden im amtlichen Publikationsorgan veröffentlicht.

<sup>4</sup> Der Gemeinderat stellt den Gewählten eine Wahlanzeige zu.

#### Wahl- und Abstimmungsprotokoll, Aufbewahrung der Unterlagen

#### **Artikel 52**

<sup>1</sup> Der Wahl- und Abstimmungsausschuss erstellt ein Protokoll. Inhalt und Aufbewahrung der Wahl- und Abstimmungsunterlagen richten sich sinngemäss nach der kantonalen Gesetzgebung.

<sup>2</sup> Der Gemeinderat kann davon abweichende Vorgaben in einer Verordnung erlassen.

#### Ungültige Wahl oder Abstimmung

#### **Artikel 53**

<sup>1</sup> Nach Schluss des Wahl- und Abstimmungsgangs stellt der Ausschuss zunächst fest, wie viele Stimmrechtsausweise und abgestempelte Wahl- oder Stimmzettel eingelangt sind.

<sup>2</sup> Übersteigt die Zahl der abgestempelten Zettel die Zahl der Stimmrechtsausweise, ist die Wahl oder Abstimmung ungültig. Der Ausschuss hält dieses Ergebnis im Protokoll fest und teilt es unverzüglich dem Gemeindepräsidium mit. Die Stimmrechtsausweise und Zettel sind versiegelt aufzubewahren.

<sup>3</sup> In Falle der Ungültigkeit setzt der Gemeinderat einen neuen Wahl- oder Abstimmungsgang an. Bei Wahlen können keine neuen Wahlvorschläge eingereicht werden. Die bestehenden Listen und Vorschläge bleiben gültig.

## C.2 Urnenabstimmungen

Bekanntmachung und  
Variantenabstimmung

### Artikel 54

<sup>1</sup> Die Gemeinde macht Abstimmungen über Sachgeschäfte mindestens 30 Tage vor dem Abstimmungstag im amtlichen Publikationsorgan bekannt.

<sup>2</sup> Variantenabstimmungen richten sich sinngemäss nach den Vorgaben der kantonalen Gesetzgebung über die politischen Rechte.

Abstimmungsmaterial

### Artikel 55

Die Stimmberechtigten erhalten das Abstimmungsmaterial (Stimmrechtsausweis, Stimmzettel und Abstimmungserläuterungen) mindestens drei Wochen vor dem Abstimmungstag. Sind für gleichzeitig stattfindende eidgenössische oder kantonale Urnengänge kürzere Zustellfristen möglich, so gelten diese auch für die Zustellung des kommunalen Abstimmungsmaterials.

Ergebnis

### Artikel 56

<sup>1</sup> Eine Abstimmungsvorlage ist angenommen, wenn sie die Mehrheit der gültig abgegebenen Stimmen erhalten hat. Für die Berechnung des Mehrs fallen die leeren Stimmen ausser Betracht.

<sup>2</sup> Erhält eine Vorlage gleich viele Ja- wie Nein-Stimmen, so ist sie abgelehnt.

## C.3 Gemeinderatswahlen (Proporzwahlverfahren)

Wahlvorschläge

### Artikel 57

<sup>1</sup> Der Gemeinderat gibt die Wahlen mindestens zehn Wochen vor dem Wahltag im amtlichen Publikationsorgan bekannt. Gleichzeitig veröffentlicht er den Termin für die Einreichung der Wahlvorschläge.

<sup>2</sup> Die Wahlvorschläge für den Gemeinderat sind bis spätestens zum fünftletzten Montag vor dem Wahltag (34.Tag), bis 12.00 Uhr, bei der Gemeindeschreiberei einzureichen.

<sup>3</sup> Der Wahlvorschlag muss von mindestens 10 Stimmberechtigten unterzeichnet sein. Die Unterzeichnung des eigenen Wahlvorschlags ist zulässig.

<sup>4</sup> Ein Wahlvorschlag darf höchstens so viele Namen von Kandidierenden enthalten, als Sitze zu besetzen sind. Eine Person darf höchstens zweimal auf dem Wahlvorschlag aufgeführt sein.

<sup>5</sup> Die Wahlvorschläge müssen Familien- und Vornamen, Geburtsjahr und die Wohnadresse sowie die unterschriftliche Zustimmung der Vorgeschlagenen enthalten.

<sup>6</sup> Stimmberechtigte dürfen nicht mehr als einen Wahlvorschlag für das gleiche Amt unterzeichnen. Sie können nach Einreichung des Wahlvorschlags ihre Unterschrift nicht zurückziehen.

Prüfen der Wahlvorschläge

### **Artikel 58**

<sup>1</sup> Die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber bestätigt den Empfang der Wahlvorschläge.

<sup>2</sup> Sie bzw. er prüft sie sofort und macht die Vertretung der Partei oder Gruppe auf allfällige Mängel aufmerksam.

<sup>3</sup> Erweist sich der Wahlvorschlag erst nachträglich als fehlerhaft bzw. wird der Mangel erst später festgestellt, wird die Vertretung umgehend nach dem Erkennen des Mangels darauf hingewiesen.

Beheben von Mängeln

### **Artikel 59**

<sup>1</sup> Die Mängel an einem Wahlvorschlag sind bis spätestens zum viertletzten Montag vor dem Wahltag (27.Tag), bis 12.00 Uhr, zu beheben. Andernfalls wird der Wahlvorschlag vom Gemeinderat für ungültig erklärt. Vorbehalten bleibt die Behebung von Mängeln nach Art. 64.

<sup>2</sup> Anerkennt die Partei oder Gruppe die gerügten Mängel nicht, so kann sie einen anfechtbaren Entscheid des Gemeinderates verlangen.

Vertreter

### **Artikel 60**

Die Erstunterzeichnenden der Wahlvorschläge, im Falle ihrer Verhinderung die Zweitunterzeichnende, gelten gegenüber den Gemeindeorganen als bevollmächtigte Vertretung. Sie sind befugt, rechtsverbindlich die nötigen Erklärungen zur Bereinigung ihres Wahlvorschlags abzugeben.

Stille Wahl

### **Artikel 61**

Übersteigt die Zahl der gültig vorgeschlagenen Kandidierenden die Zahl der zu besetzenden Sitze nicht, werden sie alle vom Gemeinderat ohne Wahlverhandlung als gewählt erklärt. Die Wahl ist im nächsten amtlichen Publikationsorgan bekanntzumachen.

Fehlende Wahlvorschläge

### **Artikel 62**

<sup>1</sup> Werden keine oder zu wenig Wahlvorschläge eingereicht, können die Stimmberechtigten für die nicht bereits in stiller Wahl besetzten Sitze beliebig wählbare Personen wählen. Es sind diejenigen gewählt, die am meisten Stimmen erzielt haben. Bei gleicher Stimmenzahl entscheidet das Los.



<sup>2</sup> Die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber hat das Fehlen von genügend gültigen Wahlvorschlägen samt Hinweis auf die Freiheit der Stimmabgabe nach Abs. 1 mindestens 3 Wochen vor dem Wahltag im amtlichen Publikationsorgan bekanntzumachen.

Einsicht in die Wahlvorschläge

#### **Artikel 63**

Die Wahlvorschläge und die Namen der Unterzeichnenden sind nach der Publikation öffentlich und können eingesehen werden.

Streichen und Ersetzen von Kandidatennamen

#### **Artikel 64**

<sup>1</sup> Wird eine kandidierende Person auf mehr als einem Wahlvorschlag vorgeschlagen, so veranlasst die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber sie, sich für einen Wahlvorschlag zu entscheiden. Hierauf wird ihr Name auf den übrigen Wahlvorschlägen gestrichen.

<sup>2</sup> Entscheidet sich die kandidierende Person bis zum 27. Tag vor dem Wahltag nicht für einen Wahlvorschlag, so wird ihr Name auf allen Wahlvorschlägen gestrichen.

<sup>3</sup> Fällt auf einem Wahlvorschlag der Name einer kandidierenden Person weg, so können ihn die Vertreter der Partei oder Gruppe bis 25 Tage vor dem Wahltag ersetzen.

<sup>4</sup> Nach diesem Zeitpunkt darf an den eingereichten Wahlvorschlägen nichts mehr geändert werden.

Listen

#### **Artikel 65**

<sup>1</sup> Die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber teilt den Wahlvorschlägen Ordnungsnummern in der Reihenfolge ihrer Einreichung zu.

<sup>2</sup> Die bereinigten Wahlvorschläge werden als Listen bezeichnet.

Listenverbindung

#### **Artikel 66**

<sup>1</sup> Zwei oder mehrere Wahlvorschläge können miteinander verbunden werden (Listenverbindung). Listenverbindungen sind auf den Wahlvorschlägen vor deren Unterzeichnung zu vermerken.

<sup>2</sup> Listenverbindungen sind bis spätestens zum fünftletzten Montag vor dem Wahltag (34. Tag), bis 12.00 Uhr, bei der Gemeindeverwaltung einzureichen.

<sup>3</sup> Unterlistenverbindungen sind nicht gestattet.

Publikation

#### **Artikel 67**

Die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber macht die Listen mit ihren Bezeichnungen und den Listenverbindungen spätestens 16 Tage vor dem Wahltag im amtlichen Publikationsorgan bekannt, jedoch ohne die Namen der Unterzeichnenden.

## Wahlmaterial

**Artikel 68**

Die Stimmberechtigten erhalten das Wahlmaterial (Stimmrechtsausweis und Wahlzettel) mindestens 10 Tage vor dem Wahltag.

## Ausfüllen der Wahlzettel

**Artikel 69**

<sup>1</sup> Wer wählt, kann für so viele kandidierende Personen stimmen, als Sitze zu vergeben sind.

<sup>2</sup> Wer den amtlichen Wahlzettel benützt, kann handschriftlich Namen von kandidierenden Personen eintragen und die Bezeichnung oder Ordnungsnummer einer Liste anbringen. Er hat die Möglichkeit, den amtlichen Wahlzettel auch leer einzulegen.

<sup>3</sup> Wer einen ausseramtlichen Wahlzettel benützt, kann die Namen von kandidierenden Personen streichen, solche anderer Listen eintragen (paraschieren) und die Ordnungsnummer und Listenbezeichnung streichen oder durch eine andere ersetzen. Sämtliche Änderungen sind handschriftlich vorzunehmen.

<sup>4</sup> Kandidierende Personen können zweimal auf einem amtlichen oder ausseramtlichen Wahlzettel aufgeführt werden (kumulieren).

## Stimmen für nicht mehr wählbare Personen

**Artikel 70**

<sup>1</sup> Stimmen für Personen, die seit der Bereinigung der Wahlvorschläge verstorben oder aus anderen Gründen nicht mehr wählbar sind, werden als Kandidatenstimmen gezählt.

<sup>2</sup> Wird eine nicht mehr wählbare Person gewählt, rückt die Ersatzperson nach.

## Zusatzstimmen

**Artikel 71**

<sup>1</sup> Trägt ein Wahlzettel eine Listenbezeichnung oder eine Listennummer, gelten als Zusatzstimmen für die betreffende Liste

- a) die leeren Linien, wenn der Wahlzettel weniger gültige Kandidatenstimmen enthält, als Sitze zu vergeben sind,
- b) die Stimmen für Namen, die auf keiner Liste stehen und deshalb gestrichen worden sind (Art. 48 Abs. 2).

<sup>2</sup> Stimmen die Listenbezeichnung und die Listennummer nicht überein, ist die Listenbezeichnung massgebend.

<sup>3</sup> Trägt ein Wahlzettel keine oder mehrere Listenbezeichnungen, ergeben sich aus ihm keine Zusatzstimmen. In diesem Fall sind leere Linien oder Stimmen für Namen, die auf keiner Liste stehen, Leerstimmen.

## Zuteilung der Sitze

**Artikel 72**

<sup>1</sup> Die Summe der gültigen Kandidaten- und Zusatzstimmen (Stimmenzahl) aller Listen wird durch die um 1 vermehrte Zahl der zu vergebenden Sitze geteilt. Das Ergebnis, aufgerundet auf die nächste ganze Zahl, ist die Wahlzahl.

---

	<p><sup>2</sup> Jeder Liste werden so viele Sitze zugeteilt, als die Wahlzahl in ihrer Stimmenzahl (Total der Kandidaten- und Zusatzstimmen) enthalten ist.</p> <p><sup>3</sup> Die verbleibenden Sitze werden wie folgt zugeteilt: Die Stimmenzahl jeder Liste wird durch die um 1 vermehrte Zahl der ihr bereits zugeteilten Sitze geteilt; die Liste, welche die grösste Zahl (Quotient) erreicht, erhält einen weiteren Sitz. Dieses Verfahren wird angewendet, bis alle Sitze zugeteilt sind.</p>
Besondere Fälle	<p><b>Artikel 73</b></p> <p><sup>1</sup> Ergibt die Teilung nach Art. 72 Abs. 3 zwei oder mehrere gleiche Zahlen (Quotienten), erhält diejenige Liste einen Sitz, die bei der Zuteilung nach Art. 72 Abs. 2 den grössten Rest aufweist.</p> <p><sup>2</sup> Bei gleichem Rest entscheidet das Los.</p>
Zuteilung bei Listenverbindungen	<p><b>Artikel 74</b></p> <p><sup>1</sup> Listenverbindungen werden bei der Zuteilung der Sitze zunächst wie eine einzige Liste behandelt.</p> <p><sup>2</sup> Die nach der Zuteilung auf die Listenverbindung entfallende Anzahl Sitze wird gemäss Art. 72 und 73 auf die einzelnen Listen verteilt.</p>
Gewählte und Ersatzpersonen	<p><b>Artikel 75</b></p> <p><sup>1</sup> Von jeder Liste ist entsprechend den gewonnenen Sitzen gewählt, wer die meisten Stimmen erhalten hat. Bei gleicher Stimmenzahl ist die auf der Liste zuerst genannte kandidierende Person gewählt.</p> <p><sup>2</sup> Die Nichtgewählten jeder Liste sind Ersatzpersonen.</p>
Ergänzungswahl	<p><b>Artikel 76</b></p> <p><sup>1</sup> Ergibt die Verteilung für eine Liste mehr Sitze, als sie kandidierende Personen aufweist, oder hat sie keine Ersatzleute mehr, so findet eine Ergänzungswahl statt.</p> <p><sup>2</sup> Die Unterzeichnenden des in Betracht fallenden Wahlvorschlags werden von der Gemeindeschreiberin oder vom Gemeindeschreiber aufgefordert, dem Gemeinderat innerhalb von 30 Tagen so viele Vorschläge zu machen, als der Liste noch Sitze zustehen.</p> <p><sup>3</sup> Dieser Vorschlag bedarf der Zustimmung der beiden Erstunterzeichnenden des Wahlvorschlags. Nach Bereinigung der Vorschläge werden diese Personen vom Gemeinderat als gewählt erklärt.</p> <p><sup>4</sup> Machen die Unterzeichnenden vom Vorschlagsrecht keinen Gebrauch oder können sie sich nicht einigen, so ordnet der Gemeinderat einen öffentlichen Wahlgang nach den Bestimmungen von Art. 57 ff. an.</p>
Nachrücken	<p><b>Artikel 77</b></p> <p><sup>1</sup> Scheidet während der Amtszeit ein Mitglied aus dem Gemeinderat aus, so rückt eine Ersatzperson der betroffenen Partei oder Gruppe nach. Dabei findet Art. 75 Abs. 1 Anwendung.</p>

<sup>2</sup> Die Ordnung der Nachfolge werden durch Beschluss des Gemeinderats festgelegt.

#### **C.4 Wahl Gemeindepräsidium (Mehrheitswahlverfahren)**

##### Wahlvorschläge

##### **Artikel 78**

<sup>1</sup> Der Wahlgang für das Amt des Gemeindepräsidiums (Präsidentin oder Präsident des Gemeinderates) findet gleichzeitig mit den Gemeinderatswahlen statt.

<sup>2</sup> Wahlvorschläge sind bis spätestens zum viertletzten Montag vor dem Wahltag (27.Tag), bis 12.00 Uhr, bei der Gemeindeschreiberei einzureichen.

<sup>3</sup> Der Wahlvorschlag muss von mindestens 10 Stimmberechtigten unterzeichnet sein. Die Unterzeichnung des eigenen Wahlvorschlags ist zulässig.

<sup>4</sup> Ein Wahlvorschlag darf nur einen Namen enthalten. Die vorgeschlagene Person muss ebenfalls für den Gemeinderat kandidieren.

<sup>5</sup> Den Stimmberechtigten ist eine Liste mit den zur Wahl stehenden Kandidierenden zuzustellen. Die Liste enthält die auf den Wahlvorschlägen gemachten Angaben, mit Ausnahme der Wohnadresse.

<sup>6</sup> Im Übrigen gelten die Bestimmungen zu den Gemeinderatswahlen sinngemäss.

##### Wahlverfahren

##### **Artikel 79**

<sup>1</sup> Im ersten Wahlgang ist gewählt, wer die absolute Mehrheit erreicht und gleichzeitig in den Gemeinderat gewählt wurde. Bei der Ermittlung des Mehrs werden die leeren und die ungültigen Wahlzettel nicht mitgezählt.

<sup>2</sup> Das absolute Mehr wird ermittelt, indem die eingelangten gültigen Stimmen zusammengezählt und durch zwei dividiert werden. Die nächsthöhere Zahl ist das absolute Mehr.

<sup>3</sup> Kandidiert nur eine Person für das Gemeindepräsidium, ist diese durch den Gemeinderat als gewählt zu erklären, soweit sie in den Gemeinderat gewählt wurde.

<sup>4</sup> Ein allfälliger zweiter Wahlgang findet drei Wochen nach dem ersten statt. Wählbar sind alle Personen, die in den Gemeinderat gewählt wurden. Eine Kandidatur für den zweiten Wahlgang ist innert drei Tagen nach dem ersten Wahlgang bekanntzugeben.

<sup>5</sup> Verzichten alle bis auf eine der in den Gemeinderat gewählten Personen auf eine Kandidatur für das Gemeindepräsidium, so ist die kandidierende Person durch den Gemeinderat als gewählt zu erklären.

<sup>6</sup> Im zweiten Wahlgang entscheidet das relative Mehr. Bei gleicher Stimmzahl entscheidet das Los.

---

Anrechnung an das Ergebnis der Gemeinderatswahlen	<b>Artikel 80</b>  Das Gemeindepräsidium wird an die Sitzverteilung des Gemeinderates angerechnet.
Ersatzwahl	<b>Artikel 81</b>  <sup>1</sup> Tritt das Gemeindepräsidium während der Amtsdauer zurück oder scheidet es aus anderen Gründen aus dem Amt aus, so verliert es auch das Amt als Gemeinderatsmitglied.  <sup>2</sup> Das Amt als Gemeindepräsidium wird für den Rest der Amtsdauer wieder besetzt.  <sup>3</sup> Wählbar sind die Mitglieder des Gemeinderates, inklusive der Person, welche für die ausscheidende Gemeindepräsidentin oder den ausscheidenden Gemeindepräsidenten nachgerückt ist (Art. 77).  <sup>4</sup> Kandidiert nur eine Person, ist diese durch den Gemeinderat als gewählt zu erklären.

## D. Verfahren an der Gemeindeversammlung

### D.1 Allgemeine Bestimmungen

Einladung zur Versammlung	<b>Artikel 82</b>  <sup>1</sup> Der Gemeinderat lädt die Stimmberechtigten zur Versammlung ein <ul style="list-style-type: none"><li>- im ersten Halbjahr, um die Jahresrechnung zu beschliessen,</li><li>- im zweiten Halbjahr, um das Budget der Erfolgsrechnung, die Anlage der obligatorischen Gemeindesteuern sowie den Satz der fakultativen Gemeindesteuern zu beschliessen.</li></ul> <sup>2</sup> Der Gemeinderat kann zu weiteren Versammlungen einladen.  <sup>3</sup> Der Gemeinderat setzt die Versammlungen so an, dass möglichst viele Stimmberechtigte daran teilnehmen können.
Publikation	<b>Artikel 83</b>  Der Gemeinderat gibt Ort, Zeit und Traktanden für die Versammlung dreissig Tage vorher im amtlichen Publikationsorgan bekannt.
Traktanden	<b>Artikel 84</b>  Die Versammlung darf nur traktandierte Geschäfte endgültig beschliessen.

---

Erheblicherklären von Anträgen	<p><b>Artikel 85</b></p> <p><sup>1</sup> Unter dem Traktandum Verschiedenes kann eine stimmberechtigte Person verlangen, dass der Gemeinderat für die nächste Versammlung ein Geschäft, das in die Zuständigkeit der Versammlung fällt, traktandiert.</p> <p><sup>2</sup> Das Präsidium unterbreitet diesen Antrag der Versammlung zum Entscheid.</p> <p><sup>3</sup> Nehmen die Stimmberechtigten den Antrag an, hat er die gleiche Wirkung wie eine Initiative.</p>
Rügepflicht	<p><b>Artikel 86</b></p> <p><sup>1</sup> Stellt eine stimmberechtigte Person die Verletzung von Zuständigkeits- oder Verfahrensvorschriften fest, hat sie das Präsidium sofort darauf hinzuweisen.</p> <p><sup>2</sup> Unterlässt sie pflichtwidrig einen solchen Hinweis, verliert sie das Beschwerderecht (Art. 49a des Gemeindegesetzes).</p>
Vorsitz	<p><b>Artikel 87</b></p> <p><sup>1</sup> Das Präsidium der Gemeindeversammlung leitet die Versammlung.</p> <p><sup>2</sup> Die Versammlung entscheidet nicht geregelte Verfahrensfragen.</p> <p><sup>3</sup> Das Präsidium der Gemeindeversammlung entscheidet Rechtsfragen.</p>
Eröffnung	<p><b>Artikel 88</b></p> <p>Das Präsidium der Gemeindeversammlung</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– eröffnet die Versammlung,</li><li>– fragt, ob alle Anwesenden stimmberechtigt sind,</li><li>– sorgt dafür, dass Nichtstimmberechtigte gesondert sitzen,</li><li>– veranlasst die Wahl der Stimmzählenden,</li><li>– lässt die Anzahl der Stimmberechtigten feststellen und</li><li>– gibt Gelegenheit, die Reihenfolge der Traktanden zu ändern.</li></ul>
Eintreten	<p><b>Artikel 89</b></p> <p>Die Versammlung tritt ohne Beratung und Abstimmung auf jedes Geschäft ein.</p>
Beratung	<p><b>Artikel 90</b></p> <p><sup>1</sup> Die Stimmberechtigten dürfen sich zum Geschäft äussern und Anträge stellen. Das Präsidium erteilt ihnen das Wort.</p> <p><sup>2</sup> Die Versammlung kann Redezeit und Zahl der Äusserungen beschränken.</p> <p><sup>3</sup> Das Präsidium klärt nach unklaren Äusserungen ab, ob ein Antrag vorliegt.</p>

---

Ordnungsantrag	<b>Artikel 91</b>  <sup>1</sup> Die Stimmberechtigten können beantragen, die Beratung zu schliessen. <sup>2</sup> Das Präsidium lässt über einen solchen Ordnungsantrag sofort abstimmen. <sup>3</sup> Nimmt die Versammlung diesen Antrag an, haben einzig noch – die Stimmberechtigten, die sich vor dem Antrag gemeldet haben, – die Sprechenden der vorberatenden Organe und – wenn es um Initiativen geht, ein Sprecher der Initianten das Wort.
	<b>D.2 Abstimmungen</b>
Allgemeines	<b>Artikel 92</b>  Das Präsidium – schliesst die Beratung, wenn sich niemand mehr äussern will und – erläutert das Abstimmungsverfahren.
Abstimmungsverfahren	<b>Artikel 93</b>  <sup>1</sup> Das Abstimmungsverfahren ist so festzulegen, dass der wahre Wille der Stimmberechtigten zum Ausdruck kommt. <sup>2</sup> Das Präsidium – unterbricht, wenn nötig, die Versammlung, um das Abstimmungsverfahren vorzubereiten, – erklärt Anträge für ungültig, die rechtswidrig sind oder vom Traktandum nicht erfasst werden, – lässt über einen allfälligen Rückweisungsantrag abstimmen, – fasst diejenigen Anträge zu Gruppen zusammen, die sich nicht gleichzeitig verwirklichen lassen und – lässt für jede Gruppe den Sieger (Art. 94) ermitteln.
Cupsystem	<b>Artikel 94</b>  <sup>1</sup> Das Präsidium der Gemeindeversammlung fragt bei zwei Anträgen, die sich nicht gleichzeitig verwirklichen lassen: „Wer ist für Antrag A?“ - „Wer ist für Antrag B?“. Der Antrag, auf den mehr Stimmen entfallen, ist Gruppensieger. <sup>2</sup> Liegen drei oder mehr Anträge, die sich nicht gleichzeitig verwirklichen lassen, vor, stellt das Präsidium der Gemeindeversammlung gemäss Abs. 1 solange zwei Anträge einander gegenüber, bis der Gruppensieger feststeht. <sup>3</sup> Die Gemeindegeschreiberin oder der Gemeindegeschreiber schreibt die Anträge der Reihe nach auf. Das Präsidium der Gemeindeversammlung stellt zuerst den letzten Antrag dem zweitletzten gegenüber, den Sieger dem drittletzten usw.
Schlussabstimmung	<b>Artikel 95</b>  Das Präsidium der Gemeindeversammlung stellt am Schluss die bereinigte Vorlage vor und fragt: „Wollt ihr diese Vorlage annehmen?“

---

Form	<b>Artikel 96</b>  <sup>1</sup> Die Versammlung stimmt offen ab. <sup>2</sup> Ein Viertel der anwesenden Stimmberechtigten kann eine geheime Abstimmung verlangen.
Stichentscheid	<b>Artikel 97</b>  Das Präsidium der Gemeindeversammlung stimmt mit. Bei Stimmengleichheit gibt es zudem den Stichentscheid.
	<b>D.3 Wahlen</b>
Wahlverfahren	<b>Artikel 98</b>  a) Das Präsidium der Gemeindeversammlung lädt die Stimmberechtigten ein, Wahlvorschläge zu machen. b) Das Präsidium der Gemeindeversammlung lässt die Vorschläge gut sichtbar darstellen. c) Liegen nicht mehr Vorschläge vor als Sitze zu besetzen sind, erklärt das Präsidium die Vorgeschlagenen als gewählt. d) Liegen mehr Vorschläge vor, wählt die Versammlung geheim. e) Die Stimmenzählenden verteilen die Zettel. Sie melden die Anzahl der Gemeindeschreiberin bz. dem Gemeindeschreiber. f) Die Stimmberechtigten dürfen – soviele Namen auf den Zettel schreiben, als Sitze zu besetzen sind, – nur wählen, wer vorgeschlagen ist. g) Die Stimmenzählenden sammeln die Zettel wieder ein. h) Die Stimmenzählenden sowie der die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber – prüfen, ob sie nicht mehr Zettel haben, als verteilt worden sind, – scheiden ungültige Zettel aus, – ermitteln das Ergebnis.
Ungültiger Wahlgang	<b>Artikel 99</b>  Das Präsidium der Gemeindeversammlung lässt den Wahlgang wiederholen, wenn die Zahl der eingesammelten Zettel die der ausgeteilten übersteigt.
Nicht zu berücksichtigende Zettel	<b>Artikel 100</b>  <sup>1</sup> Leere Zettel werden nicht berücksichtigt. <sup>2</sup> Ein Zettel ist ungültig, wenn er nur Namen von nicht Vorgeschlagenen enthält.
Ungültige Namen	<b>Artikel 101</b>  <sup>1</sup> Ein Name ist ungültig, wenn er – nicht eindeutig einem Vorschlag zugeordnet werden kann, – mehr als einmal auf einem Zettel steht oder – überzählig ist, weil der Zettel mehr Namen enthält als Sitze zu vergeben sind.



<sup>2</sup> Die Stimmenzählenden sowie der die Gemeindeschreiberin oder der Gemeindeschreiber streichen zuerst die Wiederholungen. Sind dann immer noch mehr Namen auf dem Zettel als Sitze zu besetzen sind, werden die letzten Namen gestrichen.

Ermittlung

### **Artikel 102**

<sup>1</sup> Die eingelangten gültigen Stimmen werden zusammengezählt und durch die doppelte Zahl der zu besetzenden Sitze geteilt; die nächsthöhere ganze Zahl ist das absolute Mehr. Für die Berechnung des Mehrs fallen die leeren Stimmen ausser Betracht.

<sup>2</sup> Wer das absolute Mehr erreicht hat, ist gewählt. Erreichen zu viele Vorgeschlagene das absolute Mehr, sind diejenigen gewählt, die am meisten Stimmen haben.

Zweiter Wahlgang

### **Artikel 103**

<sup>1</sup> Haben im ersten Wahlgang zu wenig Personen das absolute Mehr erreicht, ordnet das Präsidium einen zweiten Wahlgang an.

<sup>2</sup> Im zweiten Wahlgang bleiben höchstens doppelt so viele Vorgeschlagene, als Sitze zu besetzen sind. Massgebend ist die Stimmenzahl des ersten Wahlgangs.

<sup>3</sup> Gewählt sind diejenigen mit den höchsten Stimmenzahlen.

Minderheitenschutz

### **Artikel 104**

Die Bestimmungen über die Vertretung der Minderheiten im Gemeindegesetz bleiben vorbehalten.

Los

### **Artikel 105**

Das Präsidium zieht bei Stimmgleichheit das Los.

## **E. Öffentlichkeit, Information, Protokolle**

### **E.1 Öffentlichkeit**

Gemeindeversammlung

### **Artikel 106**

<sup>1</sup> Die Gemeindeversammlung ist öffentlich.

<sup>2</sup> Die Medien haben freien Zugang zur Versammlung und dürfen darüber berichten.

<sup>3</sup> Über die Zulässigkeit von Bild- und Tonaufnahmen oder -übertragungen entscheidet die Versammlung.

<sup>4</sup> Jede stimmberechtigte Person kann verlangen, dass ihre Äusserung oder Stimmabgabe nicht aufgezeichnet bzw. übertragen wird.

---

Gemeinderat und Kommissionen	<p><b>Artikel 107</b></p> <p><sup>1</sup> Die Sitzungen des Gemeinderats und der Kommissionen sind nicht öffentlich.</p> <p><sup>2</sup> Die Beschlüsse des Gemeinderats und der Kommissionen sind öffentlich, soweit nicht überwiegende öffentliche oder private Interessen entgegenstehen.</p>
	<p><b>E.2 Information</b></p>
Information der Bevölkerung	<p><b>Artikel 108</b></p> <p><sup>1</sup> Die Gemeinde informiert über alle Tätigkeiten von allgemeinem Interesse, soweit nicht überwiegende öffentliche oder private Interessen entgegenstehen.</p> <p><sup>2</sup> Sie informiert rasch, umfassend, sachgerecht und klar.</p>
Auskünfte	<p><b>Artikel 109</b></p> <p><sup>1</sup> Jede Person hat ein Recht auf Auskunft und Einsicht in amtliche Akten, soweit nicht überwiegende öffentliche oder private Interessen entgegenstehen. Massgebend ist die kantonale Gesetzgebung über die Information und die Medienförderung.</p>
Listenauskünfte	<p><sup>2</sup> Der Gemeinde kann die systematische und geordnete Bekanntgabe von Daten aus dem Einwohnerregister der Gemeinde (Listenauskünfte) durch die Gemeindeverwaltung, unter Einhaltung der datenschutzrechtlichen Vorgaben, bewilligen.</p> <p><sup>3</sup> Listenauskünfte werden nur gemeinnützigen, kulturellen, sportlichen, politischen oder ähnlichen Institutionen aus der Gemeinde und der Region erteilt. Die Bekanntgabe von Daten zu wirtschaftlichen Zwecken ist untersagt. Über die erteilten Listenauskünfte wird ein Verzeichnis geführt, in welches Einsicht genommen werden kann.</p> <p><sup>4</sup> Jede in der Gemeinde wohnhafte Person kann bei der Gemeindeverwaltung die Sperrung ihrer Daten für Listenauskünfte verlangen.</p>
Vorschriften der Gemeinde	<p><b>Artikel 110</b></p> <p>Die Gemeindeschreiberei führt eine laufend aktualisierte Sammlung der Gemeindeerlasse und hält diese zur Einsicht offen. Die Gemeindeerlasse stehen auf der Homepage der Gemeinde zum Download bereit.</p>
	<p><b>E.3 Protokolle</b></p>
Grundsatz	<p><b>Artikel 111</b></p> <p>Über die Beratung der Gemeindeorgane ist Protokoll zu führen.</p>
Inhalt	<p><b>Artikel 112</b></p> <p><sup>1</sup> Das Protokoll enthält</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Ort und Datum der Versammlung oder Sitzung,</li><li>Name des Vorsitzenden und des Protokollführenden,</li></ol>

- c) Zahl der anwesenden Stimmberechtigten oder Namen der Sitzungsteilnehmenden,
- d) Reihenfolge der Traktanden,
- e) Anträge,
- f) angewandte Abstimmungs- und Wahlverfahren,
- g) Beschlüsse und Wahlergebnisse,
- h) Rügen nach Art. 49a Gemeindegesetz (Rügepflicht),
- i) Zusammenfassung der Beratung und
- j) Unterschrift des Vorsitzenden und des Protokollführenden.

<sup>2</sup> Die Beratung ist sachlich und willkürfrei zu protokollieren.

Genehmigung des Versammlungsprotokolls

### **Artikel 113**

<sup>1</sup> Die Gemeindegemeinderin oder der Gemeindegemeindeschreiber legt das Protokoll der Gemeindeversammlung spätestens sieben Tage nach der Versammlung während dreissig Tagen öffentlich auf.

<sup>2</sup> Während der Auflage kann schriftlich Einsprache beim Gemeinderat erhoben werden.

<sup>3</sup> Der Gemeinderat entscheidet über die Einsprachen und genehmigt das Protokoll.

<sup>4</sup> Das Protokoll ist öffentlich. Es wird auf der Homepage der Gemeinde publiziert.

Genehmigung der Gemeinderats- und Kommissionsprotokolle

### **Artikel 114**

<sup>1</sup> Die Protokolle des Gemeinderats und der Kommissionen werden an der nächstfolgenden Sitzung genehmigt.

<sup>2</sup> Die Protokolle sind geheim.

## **F. Aufgaben**

### **F.1 Aufgabenwahrnehmung**

Grundsatz

### **Artikel 115**

<sup>1</sup> Die Gemeinde erfüllt die ihr übertragenen und von ihr selbstgewählten Aufgaben.

<sup>2</sup> Gemeindeaufgaben können alle Angelegenheiten sein, die nicht ausschliesslich vom Bund, vom Kanton oder anderen Trägern öffentlicher Aufgaben wahrgenommen werden.

Selbstgewählte Aufgaben

### **Artikel 116**

Grundlage für die Übernahme selbstgewählter Aufgaben ist ein Erlass oder Beschluss des zuständigen Gemeindeorgans.

Überprüfung

### **Artikel 117**

Die Aufgaben werden periodisch auf ihre Notwendigkeit hin überprüft.

## F.2 Aufgabenerfüllung

Grundsatz

### Artikel 118

<sup>1</sup> Die Aufgaben sind nach Massgabe des Rechts sowie leistungs- und kostenorientiert zu erfüllen.

Überprüfung der Leistungserbringenden

<sup>2</sup> Der Gemeinderat überprüft die sachgerechte und wirtschaftliche Leistungserbringung laufend.

Träger der Aufgaben

### Artikel 119

<sup>1</sup> Für jede Aufgabe ist zu prüfen, ob die Gemeinde sie

- a) selbst erfüllt
- b) einem Gemeindeunternehmen zuweisen oder
- c) an Dritte ausserhalb der Verwaltung übertragen soll.

<sup>2</sup> Die Zusammenarbeit mit Gemeinden, privaten und öffentlich-rechtlichen Körperschaften ist anzustreben, soweit damit eine wirksamere oder kostengünstigere Leistung erbracht werden kann.

Erfüllung durch Dritte

### Artikel 120

<sup>1</sup> Die Zuständigkeit zur Übertragung von Aufgaben an Dritte richtet sich nach der damit verbundenen Ausgabe.

<sup>2</sup> Art und Umfang der Übertragung sind in einem Reglement zu regeln, wenn diese

- a) zur Einschränkung von Grundrechten führen kann,
- b) eine bedeutende Leistung betrifft oder
- c) zur Erhebung von Abgaben ermächtigt.

## G. Verantwortlichkeit und Rechtspflege

### G.1 Verantwortlichkeit

Sorgfalts- und Schweigepflicht

### Artikel 121

<sup>1</sup> Die Mitglieder der Gemeindeorgane und das Gemeindepersonal haben ihre Amtspflichten gewissenhaft und sorgfältig zu erfüllen.

<sup>2</sup> Sie haben Dritten gegenüber verschwiegen zu sein über Wahrnehmungen, die sie bei der Ausübung ihres Amtes machen.

<sup>3</sup> Die Schweigepflicht besteht auch nach Ausscheiden aus dem Amt.

Disziplinarische Verantwortlichkeit

### Artikel 122

<sup>1</sup> Die Mitglieder der Gemeindeorgane und das Gemeindepersonal unterstehen der disziplinarischen Verantwortlichkeit.

<sup>2</sup> Die Regierungsstatthalterin oder der Regierungsstatthalter ist Disziplinarbehörde für die Mitglieder des Gemeinderats und des Rechnungsprüfungsorgans.

<sup>3</sup> Der Gemeinderat ist Disziplinarbehörde für die übrigen Gemeindeorgane und das Gemeindepersonal.

<sup>4</sup> Die Disziplinarbehörde trifft während des disziplinarischen Verfahrens die nötigen vorsorglichen Massnahmen wie Einstellung des Betroffenen im Amt oder Beweissicherung.

<sup>5</sup> Vor dem Verhängen einer Disziplinarstrafe ist dem Betroffenen das rechtliche Gehör zu gewähren.

<sup>6</sup> Es können folgende Disziplinarstrafen verhängt werden

- a) Verweis,
- b) Busse bis CHF 5'000,
- c) Einstellung im Amt bis zu sechs Monaten mit Kürzung oder Entzug der Besoldung.

<sup>7</sup> Die Disziplinarbehörde veranlasst die Abberufung durch die zuständige kantonale Behörde, wenn Unfähigkeit, dauerhaft ungenügende Leistungen, schwere oder wiederholte Dienstpflichtverletzung oder ein anderer wichtiger Grund die Fortsetzung der Amtsführung unzumutbar machen.

Vermögensrechtliche  
Verantwortlichkeit

### **Artikel 123**

<sup>1</sup> Die Gemeinde haftet für den Schaden, den ihre Organe und das Gemeindepersonal bei der Ausübung ihrer amtlichen Tätigkeit widerrechtlich verursachen.

<sup>2</sup> Die Gemeinde haftet subsidiär für den Schaden, den andere Träger-schaften öffentlicher Gemeindeaufgaben bei der Ausübung der ihnen übertragenen Tätigkeiten widerrechtlich verursachen.

<sup>3</sup> Die Gemeinde kann auf die Mitglieder ihrer Organe und das Gemeindepersonal, welche den Schaden verursacht haben, in gleicher Weise Rückgriff nehmen, wie der Kanton gegenüber seinen Organen.

<sup>4</sup> Die besondere Gesetzgebung bleibt vorbehalten.

Beschwerde

## **G.2 Rechtspflege**

### **Artikel 124**

Gegen Beschlüsse, Verfügungen und Wahlen sowie Abstimmungen von Gemeindeorganen kann nach den kantonalen Bestimmungen Beschwerde geführt werden.

Übergangsbestimmun-  
gen

## **H. Übergangs- und Schlussbestimmungen**

### **Artikel 125**

<sup>1</sup> Die Mitglieder des Gemeinderats, das Gemeindepräsidium, das Präsidium der Gemeindeversammlung und die Mitglieder der Kommissionen werden erstmals im Jahr 2025 für die am 1. Januar 2026 beginnende Amtsdauer nach diesem Reglement gewählt.

<sup>2</sup> Ersatzwahlen bzw. das Nachrücken von Ersatzpersonen in den Gemeinderat und in die Kommissionen richten sich bis zum 31. Dezember 2025 nach dem bisherigen Recht.

<sup>3</sup> Die unter dem bisherigen Reglement geleisteten Amtsdauern werden in die Berechnung der Amtszeitbeschränkung einbezogen.

<sup>4</sup> Die Zusammensetzung und die Zuständigkeiten der ständigen Kommissionen richten sich bis zum 31. Dezember 2025 nach dem bisherigen Recht. Die Sicherheitskommission und die Finanzkommission bleiben bis zum 31. Dezember 2025 nach bisherigem Recht bestehen.

Inkrafttreten

### **Artikel 126**

<sup>1</sup> Dieses Reglement tritt, unter Vorbehalt der Genehmigung durch das Amt für Gemeinden und Raumordnung, auf den 1. Juni 2025 in Kraft.

<sup>2</sup> Es hebt, unter Vorbehalt von Art. 125, die Gemeindeordnung (GO) vom 5. Dezember 2000, das Reglement über das Verfahren bei Abstimmungen und Wahlen (AWR) vom 5. Dezember 2000 sowie weitere widersprechende Vorschriften auf.

Die Gemeindeversammlung vom 4. März 2025 nahm dieses Reglement an.

### **Einwohnergemeinde Büren a.A.**

Peter Zumbach      Yves Marti  
Gemeindepräsident    Gemeindeschreiber

### **Genehmigung**

Genehmigt durch das Amt für Gemeinden und Raumordnung am xx.xx.xxxx

## Auflagezeugnis

Der Gemeindeschreiber hat dieses Reglement vom ..... bis ..... in der Gemeindeschreiberei öffentlich aufgelegt. Er gab die Auflage im amtlichen Anzeiger Nr. .... vom ..... bekannt.

Ort, Datum

Der Gemeindeschreiber

.....  
Yves Marti

### Änderungstabelle nach Beschluss

Beschluss	Inkrafttreten	Element	Änderung
04.03.2025	01.06.2025	Gesamter Erlass	Erstfassung

### Änderungstabelle nach Artikel

Element	Beschluss	Inkrafttreten	Änderung
Gesamter Erlass	04.03.2025	01.06.2025	Erstfassung

## Anhang I: Abstimmungs- und Wahlausschuss

Mitgliederzahl	mindestens 5 Mitglieder
Mitglied von Amtes wegen	Gemeinderat als Präsidium
Wahlorgan	Gemeinderat
Untergeordnete Stellen	Gemeindeangestellte (administrative Aufgaben)
Aufgaben	<p>Die Mitglieder des Ausschusses versammeln sich auf schriftliche Einladung hin vor Beginn des Urnendienstes im Stimmlokal.</p> <p>Der Gemeinderat stellt die rechtzeitige Instruktion des Stimmausschusses vor dem Urnengang sicher. Er kann die Ausschussmitglieder dazu auch vor dem Abstimmungs- oder Wahltag zu einer Instruktion einberufen.</p> <p>Der Ausschuss sorgt für Ruhe und Ordnung im Wahl- und Abstimmungslokal, verhindert gesetzwidrige Handlungen und ermittelt die Ergebnisse des Urnengangs.</p> <p>Wenn nötig, hat er die Stimmenden über das Verfahren bei der Stimmabgabe zu informieren.</p> <p>Während der ganzen Dauer der Urnenöffnung müssen mindestens 3 Mitglieder im Wahl- und Abstimmungslokal anwesend sein.</p> <p>Die anwesenden Mitglieder des Ausschusses haben sich vor Beginn der Abstimmung davon zu überzeugen, dass die Urnen leer sind.</p> <p>Die Mitglieder des Ausschusses haben sich nach Möglichkeit zu vergewissern, ob die Ausweiskarte wirklich auf den Namen des Vorweisenden lautet.</p> <p>Weiter ist zu prüfen, ob die stimmende Person in allen Angelegenheiten (Bund, Kanton, Gemeinde) stimmberechtigt ist.</p> <p>Beim Abstempeln und Einwerfen ist darauf zu achten, dass von jeder Wahl- oder Abstimmungsverhandlung nur ein Stimmzettel vorgelegt, <b>abgestempelt</b> und eingeworfen wird.</p> <p>Die Ergebnisse der Abstimmungen und Wahlen werden vom Ausschuss ermittelt. Er führt die Auszählung unmittelbar nach der Schliessung der Urnen zu Ende.</p>
Finanzielle Befugnisse	keine
Unterschrift	Präsidium und Sekretariat



## Anhang II: Ständige Kommissionen mit Entscheidbefugnis

### Bau- und Infrastrukturkommission (BIK)

Mitgliederzahl	7 Mitglieder
Mitglied von Amtes wegen	Ressortvorsteherin oder Ressortvorsteher des Gemeinderates
Wahlorgan	Gemeinderat. Die Wahl erfolgt unter Berücksichtigung des Wahlergebnisses der Proporzwahl für den Gemeinderat. Die Parteien bzw. Wählergruppen melden dem Gemeinderat die zur Verfügung stehenden Kandidierenden.
Organisation	Die Kommission konstituiert sich selbst
Untergeordnete Stellen	Keine. Die Bauverwaltung ist lediglich fachlich der Bau- und Infrastrukturkommission zugewiesen.
Aufgaben	<p><i>Tiefbau</i></p> <p>Die Bau- und Infrastrukturkommission hat die Aufsicht über den Bereich Tiefbau der Gemeinde und die Bewirtschaftung der Infrastrukturen (Strassen, öffentliche Plätze, Parkanlagen, Parkplätze, Kanalisation, öffentliche Beleuchtung etc.) Sie berät den Gemeinderat in Fragen zur Planung, zum Bau und zum Unterhalt (inkl. Sanierung) von Erschliessungs- und Infrastrukturanlagen.</p> <p>Die Bau- und Infrastrukturkommission hat die Aufsicht über die Abwasserentsorgung (inkl. ARA)</p> <p><i>Hochbau und Liegenschaften</i></p> <p>Die Bau- und Infrastrukturkommission hat die Aufsicht über die gemeindeeigenen Liegenschaften (Finanz- und Verwaltungsvermögen; wie z.B. Schulliegenschaften, Sport- und Freizeitliegenschaften, Zivilschutzanlage). Sie berät den Gemeinderat in Fragen zur Planung, zum Bau und zum Unterhalt (inkl. Sanierung) von Liegenschaften.</p> <p><i>Baubewilligungen (Ausnahmen)</i></p> <p>Die Bau- und Infrastrukturkommission erteilt Ausnahmebewilligungen nach Art. 26 ff. des kantonalen Baugesetzes, soweit diese in der Zuständigkeit der Gemeinde liegen.</p> <p><i>Öffentliche Gewässer und Gemeindewald</i></p> <p>Die Bau- und Infrastrukturkommission hat die Aufsicht über den Unterhalt der öffentlichen Gewässer und die Bewirtschaftung des Gemeindewaldes.</p> <p><i>Friedhof</i></p> <p>Die Bau- und Infrastrukturkommission hat die Aufsicht über den Friedhof der Gemeinde Büren a.A.</p>

*Schwimmbad*

Die Bau- und Infrastrukturkommission hat die Aufsicht über das Schwimmbad der Gemeinde Büren a.A.

Der Gemeinderat kann der Bau- und Infrastrukturkommission weitere Aufgaben ohne Entscheidbefugnisse zuweisen

Finanzielle Befugnisse

Im Rahmen der bewilligten Budgetkredite

Unterschrift

Präsidium und Sekretariat

**Regionale Sozialkommission (RSK)**

Mitglieder	<p>1 Mitglied der Sitzgemeinde Büren (Ressortvorsteherin oder Ressortvorsteher)</p> <p>Je Anschlussgemeinde ein weiteres Mitglied, soweit im Anschlussvertrag nichts anders bestimmt ist.</p>
Mitglied von Amtes wegen	Ressortvorsteherin oder Ressortvorsteher des Gemeinderates
Wahlorgan	Die Anschlussgemeinden regeln die Wahl ihrer Vertretung selbst, soweit im Anschlussvertrag nichts anderes bestimmt ist.
Organisation	Die Vertretung der Sitzgemeinde hat den Vorsitz in der Kommission (Präsidium). Die Leitung des regionalen Sozialdienstes nimmt an den Sitzungen mit beratender Stimme und Antragsrecht teil. Im Übrigen konstituiert sich die Kommission selbst.
Untergeordnete Stellen	<p>Keine. Die Leitung des regionalen Sozialdienstes ist hierarchisch dem Präsidium unterstellt.</p> <p>Die Wahl der Leitung des regionalen Sozialdienstes erfolgt durch den Gemeinderat auf Antrag der RSK.</p>
Aufgaben	<p>Die RSK beaufsichtigt den regionalen Sozialdienst und unterstützt ihn in seiner Aufgabenerfüllung.</p> <p>Die RSK gewährleistet die individuelle Sozialhilfe nach den kantonalen Vorgaben.</p> <p>Die RSK kann Aufgaben der institutionellen Sozialhilfe wahrnehmen, soweit alle Anschlussgemeinden damit einverstanden sind.</p> <p>Der Gemeinderat kann der RSK weitere Aufgaben ohne Entscheidbefugnisse zuweisen.</p>
Finanzielle Befugnisse	Im Rahmen der bewilligten Budgetkredite
Verfügungskompetenz und Entscheidbefugnisse	Die RSK entscheidet abschliessend in allen Belangen, welche die kantonale Sozialhilfegesetzgebung der Sozialbehörde zum Entscheid überträgt.
Unterschrift	Präsidium und Sekretariat

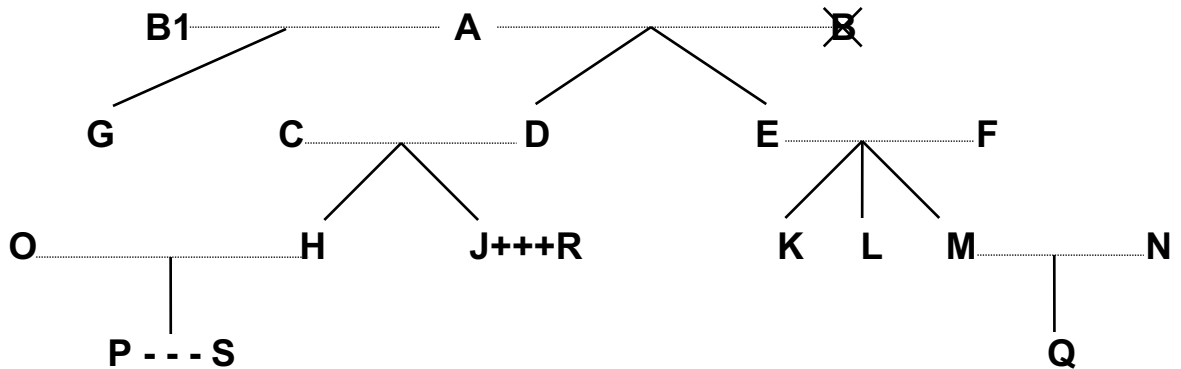
**Schulkommission (SchuKo)**

Mitgliederzahl	<p>5 Mitglieder der Sitzgemeinde Büren (inkl. Ressortvorsteherin oder Ressortvorsteher)</p> <p>Je Anschlussgemeinde ein weiteres Mitglied, soweit im Anschlussvertrag nichts anders bestimmt ist.</p> <p>Die Anzahl der Mitglieder aus Anschlussgemeinden darf 4 nicht übersteigen.</p>
Mitglied von Amtes wegen	Ressortvorsteherin oder Ressortvorsteher des Gemeinderates
Wahlorgan	<p>Gemeinderat (für 4 Mitglieder der Sitzgemeinde Büren)</p> <p>Die Wahl erfolgt unter Berücksichtigung des Wahlergebnisses der Proporzwahl für den Gemeinderat. Die Parteien bzw. Wählergruppen melden dem Gemeinderat die zur Verfügung stehenden Kandidierenden.</p> <p>Die Anschlussgemeinden regeln die Wahl ihrer Vertretung selbst, soweit im Anschlussvertrag nichts anderes bestimmt ist.</p>
Untergeordnete Stellen	<p>Keine. Die Schulleitung ist hierarchisch der Ressortvorsteherin bzw. dem Ressortvorsteher unterstellt. Der Schulleitung sind die Lehrerinnen und Lehrer unterstellt.</p> <p>Die Wahl der Schulleitung erfolgt durch den Gemeinderat auf Antrag der Schulkommission.</p>
Aufgaben	<p>Die Schulkommission nimmt die Aufgaben nach der kantonalen Volksschul- und Lehreranstellungsgesetzgebung wahr (VSG, VSV, LAG, LAV), soweit das vorliegende Reglement nicht eine andere Zuweisung vornimmt. Sie beaufsichtigt die Schulleitung.</p> <p>Die Schulkommission ist beratendes Organ des Gemeinderates in Bildungsfragen.</p> <p>Der Gemeinderat kann durch Verordnung Aufgaben an die Schulleitung oder die Verwaltung delegieren. Er erlässt für den Bildungsbereich ein Funktionendiagramm. Die Trennung zwischen der Aufsicht durch die Gemeindebehörden und der pädagogischen und betrieblichen Führung der Volksschule durch die Schulleitung ist dabei zu beachten.</p> <p>Der Gemeinderat kann der Schulkommission weitere Aufgaben ohne Entscheidbefugnisse zuweisen</p>
Finanzielle Befugnisse	Im Rahmen der bewilligten Budgetkredite
Verfügungskompetenz	Im Rahmen der Zuständigkeiten gemäss VSG, VSV, LAG und LAV
Unterschrift	Präsidium und Sekretariat

**Kommission IFB (Integration und schulische Fördermassnahmen Büren)**

Mitgliederzahl	1 Mitglied der Sitzgemeinde Büren (Ressortvorsteherin oder Ressortvorsteher)  Je Anschlussgemeinde ein weiteres Mitglied, soweit im Anschlussvertrag nichts anders bestimmt ist.
Mitglied von Amtes wegen	Ressortvorsteherin oder Ressortvorsteher des Gemeinderates
Wahlorgan	Die Anschlussgemeinden regeln die Wahl ihrer Vertretung selbst, soweit im Anschlussvertrag nichts anderes bestimmt ist.
Organisation	Die Vertretung der Sitzgemeinde hat den Vorsitz in der Kommission (Präsidium). Die Schulleitung IF nimmt an den Sitzungen mit beratender Stimme und Antragsrecht teil. Im Übrigen konstituiert sich die Kommission selbst.
Untergeordnete Stellen	Keine. Die Schulleitung IF ist hierarchisch der Ressortvorsteherin bzw. dem Ressortvorsteher unterstellt. Der Schulleitung IF sind die Speziallehrkräfte unterstellt.  Die Wahl der Schulleitung IF erfolgt durch den Gemeinderat.
Aufgaben	Die Kommission IFB nimmt die Aufgaben gemäss der kantonalen Gesetzgebung wahr.  Der Gemeinderat kann der Kommission weitere Aufgaben ohne Entscheidbefugnisse zuweisen.
Finanzielle Befugnisse	Im Rahmen der bewilligten Budgetkredite
Verfügungskompetenz	Im Rahmen der Zuständigkeiten
Unterschrift	Präsidium und Sekretariat

### Anhang III: Verwandtenausschluss



- Legende:**
- ..... = Ehe
  - | = Abstammung
  - X = verstorben
  - +++ = eingetragene Partnerschaft
  - = faktische Lebensgemeinschaft

Dem Gemeinderat dürfen nicht gleichzeitig angehören		Beispiele:
a) Verwandte in gerader Linie	Eltern - Kinder	A mit D, E und G; F mit K, L und M; D mit H und J
	Grosseltern - Grosskinder	A mit H, J, K, L und M
	Urgrosseltern - Urgrosskinder	A mit P und Q
b) Verschwägte in gerader Linie	Schwiegereltern	A mit C und F; E und F mit N; C und D mit O; C und D mit R
	Schwiegerkinder	O mit C und D; N mit E und F; R mit C und D
	Stiefeltern/Stiefkinder	B1 (2. Ehefrau von A) mit D und E
c) voll- und halbbürtige Geschwister	Geschwister, Stiefgeschwister	K mit L und M; H mit J; G mit D und E
d) Ehepaare	Ehepartner	A mit B1; C mit D; O mit H
e) eingetragene Partnerschaft	eingetragener Lebenspartner	J mit R
f) faktische Lebensgemeinschaft	Lebenspartner	P mit S

**Ebensowenig dürfen Personen, die mit**

- Mitgliedern des Gemeinderats,
- Mitgliedern von Kommissionen oder
- Vertreterinnen/Vertretern des Gemeindepersonals

**in obiger Weise verwandt, verschwägert, verheiratet oder in eingetragener Partnerschaft oder faktischer Lebensgemeinschaft verbunden sind, dem Rechnungsprüfungsorgan angehören.**